



PELATIHAN DAN PEMBUATAN ABSEN SISWA MENGGUNAKAN MICROSOFT EXCEL PADA SDN 060944

Deny Adhar¹, Frans Ikorasaki²,
Erwin Ginting³, Wirhan Fahrozi⁴

^{1,2} Program Studi Sistem Informasi,
Universitas Potensi Utama, Indonesia

^{3,4} Program Studi Informatika, Universitas
Potensi Utama, Indonesia

Article History

Received : 26 September 2023

Revised : 02 Oktober 2023

Accepted : 27 Oktober 2023

Available Online : 30 November 2023

*Corresponding author :

Nama : Deny Adhar

Email : adhardeny@gmail.com

Licensed Under a Creative
Commons Attribution 4.0
International License



Abstrak

Pengabdian Kepada Masyarakat ini berjudul Pelatihan dan Pembuatan Absen Siswa menggunakan Microsoft Excel pada SDN 060944. Masalah dalam penelitian ini adalah bagaimana Pengabdian Kepada Masyarakat ini berjudul Pelatihan dan Pembuatan Absen Siswa menggunakan Microsoft Excel pada SDN 060944. Tujuan Pengabdian Kepada Masyarakat ini adalah untuk mengetahui Pengabdian Kepada Masyarakat ini berjudul Pelatihan dan Pembuatan Absen Siswa menggunakan Microsoft Excel pada SDN 060944. Metode Pengabdian Masyarakat ini adalah dengan melakukan Survey, analisis data dan sistem, perancangan dan design, input dan absensi, pelatihan dan Uji Coba. Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat menunjukkan bahwa umumnya sekolah-sekolah masih menggunakan absensi siswa secara konvensional yaitu pada proses pencatatan dan rekapitulasi dengan cara memanggil satu persatu siswa lalu mencatat di buku atau catatan yang telah disediakan oleh sekolah maupun oleh guru tersebut. Kemudian saat rekapitulasi guru masih menghitung jumlah kehadiran atau ketidakhadiran siswa secara manual seperti jumlah sakit, izin maupun tanda kabar atau yang dikenal dengan istilah alpa. Tentunya cara ini akan terasa sulit bagi seorang guru mengingat jumlah siswa yang tidak sedikit. Belum lagi jika seorang guru tersebut harus mengajar di beberapa kelas yang berbeda, mata pelajaran yang berbeda bahkan seorang guru bisa mengajar di beberapa sekolah yang berbeda. Jika terjadi kesalahan terjadinya kesalahan dalam perhitungan jumlah kehadiran siswa tentunya hal ini akan berpengaruh terhadap hasil belajar siswa yang tentunya berakibat kerugian bagi siswa tersebut.

Kata Kunci: Siswa, Absensi, Microsoft Excel

Abstract

This Community Service is entitled Training and Making Student Absences using Microsoft Excel at SDN 060944. The problem in this study is how this Community Service entitled Training and Making Student Absences using Microsoft Excel at SDN 060944. The purpose of this Community Service is to find out this Community Service entitled Training and Making Student Absences using Microsoft Excel at SDN 060944. The method of this Community Service is to conduct surveys, data and system analysis, design and design, input and attendance, training and trials. The results of Community Service show that generally schools still use conventional student attendance, namely in the recording and recapitulation process by calling students one by one and then recording in a book or note provided by the school or by the teacher. Then when recapitulating the teacher still calculates the number of attendance or absence of students manually such as the number of illnesses, permits and news marks or what is known as alpa. Of course, this method will be difficult for a teacher considering the number of students who are not small. Not to mention if a teacher has to teach in several different classes, different subjects and even a teacher can teach in several different schools. If there is an error in calculating the number of student attendance, of course this will affect student learning outcomes which of course results in losses for these students.

Keywords: Students, Attendance, Microsoft Excel

PENDAHULUAN

Dalam sebuah perangkat komputer terdapat aplikasi-aplikasi yang bisa digunakan dalam membantu sebuah pekerjaan seorang guru dalam mengabsensi siswa. Salah satu aplikasi yang bisa digunakan adalah Microsoft Excel (Alusyanti Primawati Z.N dan Dwi Marlina 2022)

Kehadiran siswa di sekolah dikenal dengan istilah presensi tentunya menjadi sebuah hal yang sangat penting. Presensi memiliki dua makna yaitu tentang kehadiran dan ketidakhadiran siswa di sekolah. Tingkat kehadiran seorang siswa akan bisa menjadi sebuah tolak ukur prestasi seorang siswa tersebut. Bahkan di beberapa sekolah tingkat kehadiran seorang siswa akan menjadi salah satu tolak ukur untuk bisa naik kelas. Sebagai contoh seorang siswa yang sering mengikuti pelajaran tentunya memiliki penilaian soal tanggung jawab, disiplin dalam mengikuti pelajaran yang lebih bila dibandingkan dengan siswa yang tidak hadir atau yang jarang hadir. (Arifin Zainal, 2021)

Pada umumnya sekolah-sekolah masih menggunakan absensi siswa secara konvensional yaitu pada proses pencatatan dan rekapitulasi dengan cara memanggil satu persatu siswa lalu mencatat di buku atau catatan yang telah disediakan oleh sekolah maupun oleh guru tersebut. Kemudian saat rekapitulasi guru masih menghitung jumlah kehadiran atau ketidakhadiran siswa secara manual seperti jumlah sakit, izin maupun tanda kabar atau yang dikenal dengan istilah alpa (Indra Kurniawan dkk, 2019)

Tentunya cara ini akan terasa sulit bagi seorang guru mengingat jumlah siswa yang tidak sedikit. Belum lagi jika seorang guru tersebut harus mengajar di beberapa kelas yang berbeda, mata pelajaran yang berbeda bahkan seorang guru bisa mengajar di beberapa sekolah yang berbeda. Jika terjadi kesalahan terjadinya kesalahan dalam perhitungan jumlah kehadiran siswa tentunya hal ini akan berpengaruh terhadap hasil belajar siswa yang tentunya berakibat kerugian bagi siswa tersebut (Kasmawaru Rudy dkk, 2019)

Bagi seorang guru Microsoft Excel mungkin sudah tidak asing dengan aplikasi ini. Bahkan di beberapa insitusi pendidikan, Microsoft Excel sudah dikenalkan dan diajarkan ke siswa. Namun tidak sedikit pula guru-guru yang tidak bisa memanfaatkan fungsi dari Microsoft Excel ini dalam membantu kegiatan pekerjaan mereka secara maksimal. (Muhammad Wali Mukhtar, 2020)

Banyak hal yang bisa dilakukan oleh Microsoft Excel dalam membantu pekerjaan seorang guru salah satunya adalah melakukan absensi siswa. Bahkan dapat dengan mudah menghitung ataupun merekapitulasi hasil absensi siswa. Dengan menggunakan Microsoft Excel pekerjaan seorang guru dalam hal merekapitulasi absensi siswa menjadi lebih mudah dan cepat. Bahkan dengan aplikasi ini seorang guru dapat mengetahui jumlah kehadiran setiap siswa dalam bentuk grafik sehingga akan lebih mudah mengontrol hasil belajar para siswa setiap harinya. (Nita Sari Sembiring dkk, 2022)

METODE PELAKSANAAN

Pengabdian kepada masyarakat ini dilakukan dalam rangka meningkatkan kualitas pendidikan yang diberikan guru. Aplikasi aplikasi ini sangat bermanfaat karena memungkinkan guru untuk dengan cepat merangkum hasil kehadiran siswa. Berikut ini adalah tahapan-tahapan yang dilakukan dalam pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat.

1. Melakukan survey di SD Negeri 060944 untuk membahas kebutuhan dan isu terkini, khususnya di bidang pendidikan.
2. Menganalisis persyaratan untuk data dan sistem yang sesuai untuk mendukung keberhasilan pembelajaran.
3. Melakukan perancangan dan mendisain penerapan aplikasi
4. Melakukan input data absensi siswaMelakukan pelatihan penggunaan aplikasi kepada guru dan staf kependidikan
5. Melakukan uji coba penerapan aplikasi.

HASIL PEMBAHASAN

Jadwal Kegiatan

Tim melakukan pengabdian masyarakat secara langsung di SD Negeri 060944, di mana mereka memberikan penjelasan dan pelatihan tentang cara menggunakan Microsoft Excel untuk mengelola absensi siswa.

Kegiatan tersebut akan berlangsung pada Senin, 20 Oktober 2023, mulai pukul 09.00 WIB hingga selesai, dengan dihadiri oleh Kepala Sekolah, dan 21 orang guru. Berikut adalah jadwal sumber daya dan praktik untuk penerapan dan pelatihan ini terlihat pada tabel 1.

Tabel 1. Kegiatan

No	Tanggal	Materi	Bentuk Kegiatan	Capaian Materi
1	23 September 2023	Melakukan survei ke lokasi SD Negeri 060944	Tanya Jawab	Mengetahui permasalahan dan kebutuhan yang di butuhkan
2	20 Oktober 2023	Melakukan pelatihan pembuatan Absensi Siswa	Ceramah, Praktek dan Diskusi	Para peserta akan mengetahui cara penggunaan dan penerapan Microsoft Excel
3	20 Oktober 2023	Para peserta akan mengetahui cara penggunaan dan penerapan aplikasi	Ceramah, Praktek dan Diskusi	Para peserta akan mengetahui cara penggunaan dan penerapan aplikasi

Dokumentasi Kegiatan



Gambar 1. Tim Pelaksana dengan Kepala sekolah & Guru SDN 060944

Berikut adalah langkah-langkah dalam penerapan penggunaan Microsoft Excel dalam pembuatan Absensi Siswa. Adapun langkah-langkahnya adalah sebagai berikut:

Langkah-Langkah membuat absen siswa menggunakan Microsoft Excel

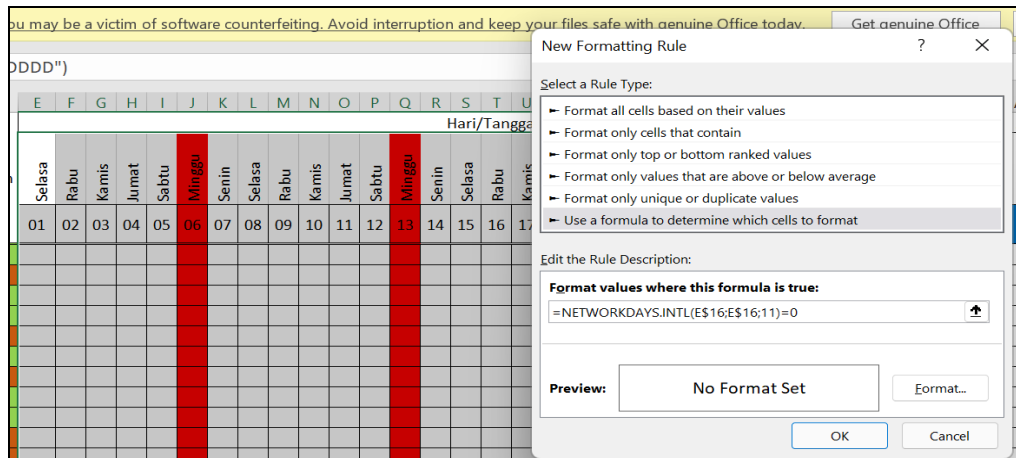
1. Buatlah terlebih dahulu tampilan format absen siswa

PEREMINTAH KOTA MEDAN DINAS PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR NEGERI 060944 Jl. K. L. Yoo Sudarso KM. 8.5 Tanjung Mulla Medan																																				
DAFTAR ABSEN SISWA SD NEGERI 060944																																				
Kelas :		6																												Bulan :		1				
Tahun Pelajaran :		2021/2022																												Tahun :		2022				
No	NIS	Nama Siswa	Jenis Kelamin (L/P)	Hari/Tanggal																												Jumlah				
				Sabtu	Arago	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumal	Sabtu	Arago	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumal	Sabtu	Arago	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumal	Sabtu	Arago	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumal	H	V	A		
1	2011001	Mawarni	P																																	
2	2011002	Septian	L																																	
3	2011003	Indah	P																																	
4	2011004	Purnama	P																																	
5	2011005	Bagas	L																																	
6	2011006	Kayla	P																																	
7	2011007	Fatur	L																																	
8	2011008	Shazi	P																																	
9	2011009	Putri	P																																	
10	2011010	Dimas	L																																	
11	2011011	Zaki	L																																	
Laki-Laki :		5																												Medan, Juni 2022						
Perempuan :		6																												Guru Kelas						

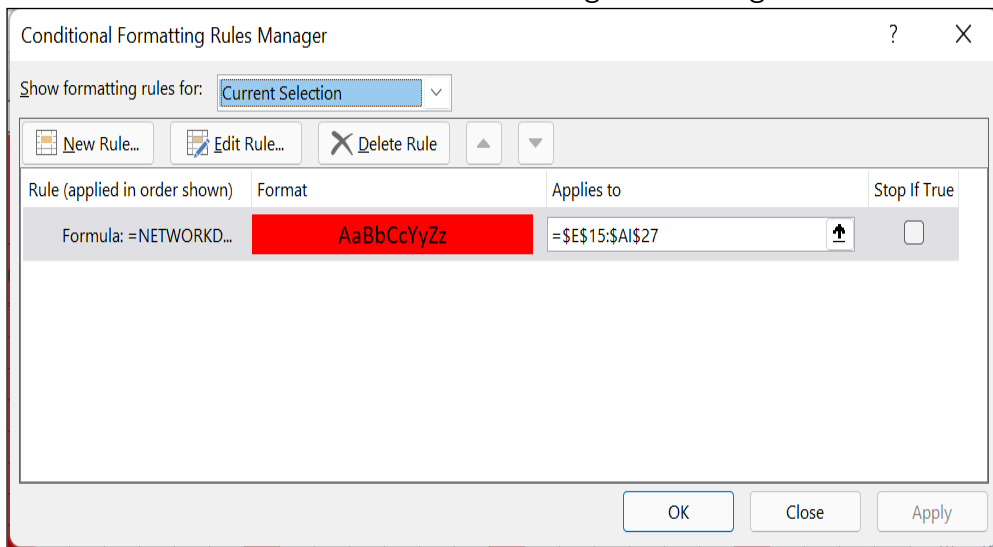
2. Untuk membuat Titik Dua agar rapi pada Excel adalah dengan cara:

- a. Ketikkan terlebih dahulu kata/kalimat
- b. Klik kanan pada kata tersebut, kemudian pilih **Format, Cells**
- c. Pilih **Number**
- d. Pilih **Custom**
- e. Pada **Type**, ketik **@ * " : "**
- f. Klik **OK**

3. Setelah tampilan format absen siswa selesai dikerjakan, dilanjutkan dengan membuat kop surat



- d. Kemudian klik Format, Fill, pilih warna untuk menandakan tanggal merah
 - e. Klik OK
6. Lalu cara memberi tanda untuk hari libur Nasional. Dapat dilakukan dengan cara:
- a. Ketikkan data hari libur nasional terlebih dahulu, misalkan di Sheet lain.
 - b. Blok seluruh area mulai dari hari sampai kepada data siswa
 - c. Pada Tab Home, klik Conditional Formating, Klik Manage Rule



7. Cara agar hari libur nasional berbeda warna dengan hari libur Minggu. Caranya adalah:
- a. Blok seluruh area mulai dari hari sampai kepada data siswa
 - b. Pada Tab Home, klik Conditional Formating, Klik New Rule
 - c. Pilih Use a Formula to determine which cells to format
 - d. Pada kotak dialog Format values where this formula is true ketikkan rumus =NETWORKDAYS.INTL(E\$16;E\$16;"0000000";'HARI LIBUR'!\$B\$3:\$B\$6)=0 Catatan: Angka 0 (nol) sebanyak 7 kali menandakan hari efektif
 - e. Klik OK

8. Untuk menghitung jumlah Laki-Laki dan Perempuan juga dilakukan menggunakan rumus =COUNTIF Misal:
=COUNTIF(E17:A17;"H") => untuk Hadir =COUNTIF(E17:A17;"I") => untuk Izin
=COUNTIF(E17:A17;"S") => untuk Sakit =COUNTIF(E17:A17;"A") => untuk Alpha

9. Grafik

Dengan menu ini dapat dilihat rekap absensi siswa dalam bentuk grafik. Adapun caranya adalah:

- Terlebih dahulu melakukan rekap absensi seluruh siswa setiap bulan atau setiap satu tahun ajar
- Blok seluruh nama siswa
- Tekan Ctrl + Blok seluruh rekap absensi siswa
- Klik Menu Insert + Chart
- Edit tampilan grafik yang sudah ada

Tingkat Pemahaman Mitra

Grafik berikut menggambarkan tingkat pemahaman mitra tentang kegiatan yang dilakukan sebelum dan sesudah pelatihan seperti terlihat pada Gambar 2.



Indikatornya meningkat setelah diberikan pelatihan penggunaan Microsoft Excel seperti terlihat pada grafik (gambar 2), dari 77,46 persen sebelum menggunakan Microsoft Excel menjadi 95,96 persen setelah diberikan pelatihan. Perolehan pengetahuan dan kemampuan peserta kegiatan setelah mengikuti serangkaian kegiatan termasuk dalam kategori "Sangat Baik" menurut temuan tersebut.

KESIMPULAN

Dari hasil kegiatan pengabdian kepada masyarakat dapat disimpulkan bahwa penerapan aplikasi Microsoft Excel sangat membantu para guru dalam memudahkan pembuatan Absensi Siswa. Penggunaan Aplikasi Absensi ini sangat membantu para guru dalam merekap kehadiran siswa yang

dapat digunakan dalam pengisian raport siswa baik raport semester maupun raport kenaikan kelas.

UCAPAN TERIMA KASIH

Ucapan terima kasih menjadi hal yang sangat penting atas kesuksesan kegiatan pengabdian kepada masyarakat Universitas Potensi Utama. Ucapan terima kasih ditujukan kepada Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (LPPM) Universitas Potensi Utama sebagai Lembaga yang memberikan ijin atas pelaksanaan kegiatan ini.

PUSTAKA

- Alusyanti Primawati Za'imatun Niswati, Dwi Marlina, (2022). PELATIHAN PEMBUATAN RAPOR BERBASIS MICROSOFT EXCEL UNTUK GURU DI PUSAT KEGIATAN GUGUS PAUD CEMPAKA. doi.org/10.30998/kapas.v1i1.1209.
- Arifin Zainal. (2021). PELATIHAN PEMBUATAN APLIKASI ABSEN BERBASIS EXCEL DI SDN MLAJAH 2 BANGAKALAN. Jurnal STKIP PGRI Jombang.
- Indra Kurniawan Fery Rahmawan A, Iwan Budiarmo. (2019). PENERAPAN MICROSOFT EXCEL UNTUK PENINGKATAN PENGETAHUAN DAN KETERAMPILAN GURU-GURU DAN TENAGA ADMINISTRASI. doi.org/10.30998/simponi.v1i1.292,
- Kasmawaru Rudy Donny Liklikwatil, Annah. (2019). PENDEKATAN SOFTSKILL DAN HARDSKILL MELALUI PELATIHAN MS WORD DAN MS EXCEL BAGI GURU. prosiding SNPMas 2019. Makasar : STMIK Dipanegara.
- Muhammad Wali Mukhtar. (2020). PELATIHAN MICROSOFT EXCEL 2013 DALAM RANGKA MEMBENTUK TENAGA PENGAJAR YANG PROFESIONAL. TRIDARMA: Pengabdian Kepada Masyarakat.
- Nita Sari Sembiring Mikha Dayan Sinaga, Charles Jhony Mantho Sianturi. (2022). PELATIHAN MICROSOFT EXCEL PENGOLAHAN DATA PASIEN PADA KLINIK PRATAMA BERTHA. PUBLIDIMAS.