



PELATIHAN PEMBUATAN BROSUR BISNIS DAN FLYER PEMASARAN MENGGUNAKAN MICROSOFT WORD PADA SMK BUDI AGUNG

Nita Syahputri^{*1}, Ulfah Indriani², Andrian Syahputra³, Muhammad Faris⁴

^{1,2,3,4} Universitas Potensi Utama, Medan, Indonesia

Corresponding author: nieta20d@gmail.com

<p>Info Article</p> <p>Received : 03 Oktober 2022</p> <p>Revised : 01 November 2022</p> <p>Accepted : 01 Desember 2022</p> <p>Publication : 30 Desember 2022</p> <hr/> <p>Keywords: Business Brochure, Marketing Flyer, Microsoft Word, Community Service</p> <p>Kata Kunci: Brosur Bisnis, Flyer Pemasaran, Microsoft Word, Pengabdian kepada Masyarakat</p> <hr/> <p>Licensed Under a Creative Commons Attribution 4.0 International License</p> 	<p>Abstract: <i>The purpose of community service activities is to implement the Tri Dharma of Higher Education and provide learning how to make business brochures and marketing flyers using Microsoft Word at Budi Agung Vocational School. Brochures and flyers are two of several methods that can be used in the marketing process. Both are designed and printed on paper and generally distributed to the general public as promotional media for certain products, services or campaigns. In marketing, good promotional media is needed in order to attract public interest. There are still many who think that Microsoft Word can only be used to type documents. In fact, the latest Microsoft Word update can be used for other things as well, one of which is to design business brochures and marketing flyers. Through training for Budi Agung Vocational High School students, it is hoped that they will be able to use Microsoft Word to make brochures and flyers as promotional and marketing media tools.</i></p> <p>Abstrak: Tujuan kegiatan pengabdian pada masyarakat adalah sebagai implementasi pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi serta memberikan pembelajaran cara membuat brosur bisnis dan flyer pemasaran dengan menggunakan Microsoft Word pada SMK Budi Agung. Brosur dan flyer adalah salah dua dari beberapa metode yang dapat digunakan dalam proses pemasaran. Keduanya didesain dan dicetak ke dalam bentuk kertas dan umumnya disebar kepada khalayak ramai sebagai media promosi produk, layanan, atau kampanye tertentu. Dalam pemasaran, dibutuhkan media promosi yang baik agar dapat menarik minat masyarakat. Masih banyak yang mengira bahwa Microsoft Word hanya bisa digunakan untuk mengetikkan dokumen saja. Padahal, pembaruan Microsoft Word teranyar sudah dapat dimanfaatkan untuk hal yang lain juga, salah satunya adalah untuk mendesain brosur bisnis dan flyer pemasaran. Melalui pelatihan kepada para siswa SMK Budi Agung, diharapkan mereka dapat memanfaatkan Microsoft Word untuk membuat brosur dan flyer sebagai sarana media promosi dan pemasaran.</p>
--	---

PENDAHULUAN

Sesuai dengan program kerja yang telah dimiliki oleh Program Studi Sistem Informasi dalam penerapan Tri Darma Perguruan Tinggi, terdapat sebuah kegiatan yaitu Pengabdian Kepada Masyarakat. Kegiatan ini sudah menjadi kewajiban dan merupakan agenda kegiatan rutin setiap semester sebagai tanggung jawab dan pemikiran kepada masyarakat khususnya masyarakat pendidikan. Topik yang diberikan pada pelatihan ini adalah cara membuat brosur bisnis dan flyer pemasaran menggunakan Microsoft Word pada SMK Budi Agung. Gunanya adalah mempermudah para siswa dalam membuat brosur dan flyer sebagai salah satu sarana pemasaran yang akan menarik minat pembeli.

Masih banyak pelajar yang berwirausaha belum tahu cara membuat brosur dan flyer yang akan mereka gunakan sebagai salah satu metode pemasaran. Padahal sudah ada banyak aplikasi maupun *platform* yang dapat digunakan untuk membuat brosur dan flyer yang menarik. Jika tidak memiliki akses ke aplikasi atau *platform* tersebut maka ada cara yang lebih mudah, yaitu dengan menggunakan Microsoft Word.

Pemasaran merupakan upaya nyata membangun *mindset* pemasaran melalui suatu rincian yang terencana terkait sasaran pasar, *budgeting*, penetapan posisi, dan bauran pemasaran. Pemasaran juga bisa dimaknai sebagai alat fundamental yang dilakukan dengan mengembangkan daya saing melalui pasar yang dituju dan program pemasaran yang telah direncanakan secara berkesinambungan untuk mencapai tujuan perusahaan.

Microsoft Word adalah aplikasi pengolah kata yang sangat populer pada saat ini, dengan aplikasi tersebut dapat memudahkan kerja manusia dalam melakukan pengetikan surat maupun dokumen lain. Brosur adalah sepotong kertas kecil yang dicetak dan umumnya menggunakan kertas berukuran 8,5 inci x 11 inci atau 8,5 inci x 14 inci dengan tiga lipatan atau juga dapat dengan ukuran lain dengan banyak lipatan yang berbeda atau tanpa lipatan sama sekali. Brosur adalah alat pemasaran yang digunakan untuk mengiklankan produk, layanan, atau kampanye tertentu. Flyer adalah suatu alat pemasaran yang biasanya dicetak dalam bentuk kertas, dengan ukuran yang biasanya tidak terlalu besar, dan maksimal menggunakan ukuran kertas A4 berbahan HVS, *art paper*, ataupun *art carton*.

SMK Budi Agung adalah salah satu sekolah menengah kejuruan swasta yang ada di Kota Medan, Sumatera Utara. Menyikapi perkembangan teknologi 4.0 saat ini, membuat kegiatan belajar mengajar para siswa sudah didukung oleh komputer. Setidaknya, penggunaan Microsoft Office sudah lumrah bahkan disarankan untuk dapat

dikuasai oleh para siswa. Selain untuk mengetik dokumen, kini Microsoft Word yang merupakan salah satu fitur aplikasi yang ditawarkan oleh Microsoft Office sudah bisa juga digunakan untuk keperluan lain, seperti pembuatan brosur dan flyer yang bisa dipakai sebagai salah satu metode pemasaran yang dibuat oleh para siswa, khususnya Jurusan Pemasaran.

Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Potensi Utama bertanggung jawab mengembangkan dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan teknologi dan atau kesenian, serta mengupayakan penggunaannya untuk meningkatkan taraf kehidupan masyarakat dan memperkaya kebudayaan nasional.

Melalui pelatihan kepada para siswa SMK Budi Agung diharapkan mereka dapat memanfaatkan Microsoft Word tidak hanya untuk mengetik dokumen saja, tetapi juga untuk mengasah kreativitas di bidang desain atau sebagai penunjang dalam proses belajar mengajar.

METODE PELAKSANAAN

Pelaksanaan kegiatan pengabdian berlangsung pada hari Sabtu, 10 Desember 2022 dari pukul 13.00 s.d 16.00 WIB, dengan dihadiri 20 orang peserta yang terdiri dari siswa dan siswi SMK Budi Agung kelas XI. Kegiatan berupa penyampaian materi dan praktik langsung kepada siswa menggunakan aplikasi Microsoft Word. Setiap peserta melakukan praktik langsung setelah diberikan penjelasan oleh tim instruktur. Jadwal kegiatan tim pada kegiatan pengabdian dapat dilihat pada Tabel 2.1 berikut:

Tabel 2.1. Jadwal Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat

No	Waktu	Materi	Bentuk Kegiatan	Capaian Materi
1	13.00-13.10 WIB	Melakukan Perkenalan Kepada Peserta	Ceramah	Peserta Mengenal Pemateri
2	13.10-13.20 WIB	Melakukan Pengenalan Microsoft Word	Ceramah, Praktik, dan Diskusi	Peserta Mengenal Microsoft Word
3	13.20-14.15 WIB	Menjelaskan Cara Membuat Brosur Bisnis dengan Microsoft Word	Ceramah, Praktik, dan Diskusi	Peserta Mengetahui Cara Membuat Brosur Bisnis dengan Microsoft Word
4	14.15-15.00 WIB	Menjelaskan Cara Membuat Membuat Flyer Pemasaran dengan Microsoft Word	Ceramah, Praktik, dan Diskusi	Peserta Mengetahui Cara Membuat Flyer Pemasaran dengan Microsoft Word

5	15.00-15.45 WIB	Latihan Penggunaan Microsoft Word untuk Membuat Brosur Bisnis dan Flyer Pemasaran	Ceramah, Praktik, dan Diskusi	Peserta Mampu Menggunakan Microsoft Word untuk Membuat Brosur Bisnis dan Flyer Pemasaran
6	15.45-16.00 WIB	Penutup	Ceramah	Peserta dapat Memanfaatkan Microsoft Word untuk Membuat Brosur Bisnis dan Flyer Pemasaran

Sumber : Tim PkM Universitas Potensi Utama

HASIL DAN PEMBAHASAN

Berdasarkan wawancara, tanya jawab, dan pengamatan langsung selama kegiatan berlangsung, kegiatan pengabdian pada masyarakat ini memberikan hasil sebagai berikut:

1. Meningkatnya pengetahuan dan pemahaman menggunakan program aplikasi Microsoft Word sebagai media pembuatan brosur bisnis dan flyer pemasaran yang menjadi materi yang dibawakan.
2. Meningkatnya minat siswa-siswi dalam mempelajari aplikasi-aplikasi yang berkaitan dengan bidang IT.





Gambar 1. Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat Bersama Para Siswa

KESIMPULAN

Berdasarkan analisis hasil kegiatan dapat disimpulkan berapa hal sebagai berikut:

1. Setelah pelatihan, minat dan kesadaran para siswa-siswi akan pentingnya kemampuan menggunakan komputer sangat baik.
2. Meningkatnya motivasi para siswa-siswi dalam mempelajari aplikasi Microsoft Word.

UCAPAN TERIMA KASIH

Dalam kesempatan ini, kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Ketua Lembaga Pengabdian Pada Masyarakat UPU yang telah memberikan kemudahan dalam pelaksanaan pengabdian.
2. Dekan FTIK UPU yang telah memberikan fasilitas dalam kegiatan pengabdian ini.
3. Ketua dan Sekretaris Program Studi Sistem Informasi yang telah memberikan dukungan dan bimbingan dalam pelaksanaan kegiatan pengabdian ini.

4. Staf dosen dan staf TU Program Studi Teknik Informatika yang telah membantu kelancaran pelaksanaan kegiatan pengabdian ini.
5. Koordinator, Kepala Sekolah, Wakil Kepala Sekolah, Staf Pegawai dan Seluruh Siswa-siswi yang telah turut berpartisipasi aktif dalam pelaksanaan kegiatan pengabdian ini.
6. Akhir kata semoga kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini dapat bermanfaat bagi peningkatan kualitas pendidikan.

PUSTAKA

- Dewi, E. K., & Pardosi, S. S. (2022). ANALISIS EFEKTIVITAS PERIKLANAN MELALUI BROSUR PADA PRODUK TABUNGAN EMAS DI PT PEGADAIAN KCP SERBELAWAN SIMALUNGUN. *Jurnal Ilmiah Manajemen dan Bisnis*, 7(1), 63-77.
- Madya, D. D. (2022) PROMOSI PERPUSTAKAAN KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA MELALUI FLYER ELEKTRONIK Tematik pada Media Sosial Instagram@ perpustakaansetneg.
- Nugraheny, D., Wintolo, H., Kusumaningrum, A., Sudaryanto, S., & Sajati, H. (2019). PENDAMPINGAN PENGENALAN METODE PENGETIKAN CEPAT MENGGUNAKAN MICROSOFT WORD BAGI SISWA KELAS 5 SD IT SALSABILA AL MUTHI'IN YOGYAKARTA. *KACANEGARA Jurnal Pengabdian pada Masyarakat*, 2(1), 21-28.
- Sayyid, M. (2020). STRATEGI PEMASARAN BISNIS FARMASI. Zifatama Jawara.